

実習日前に、「薬用植物観察ノートおよびレポート」の様式(Word)を取得してください。

実習後1か月以内に、「薬用植物観察ノートおよびレポート」を記載し、PDFファイルとし て、PECSにアップロード(ファイル選択)してください。

く様式の取得>

Appen Pharmacists Education Center 公益財団法人日本藥剤的	, 薬剤師研修・認定電子システム ^{1977年} ロプアクト
案剤師メニュー	メニューを選択してください。 - 日本薬剤師研修センターからのお知らせ
QRコード表示	
研修等の修了状況	薬剤時料修・認定電子システム(PECS) について 薬剤時料修・認定電子システム(PECS) は、今和3年3月から運用開始した新しいシステムです。
受講・受験申込	[注意] 高利益メニューについて
レポート提出	現在利用可能なメニューは、「銀人情報変更」メニューのみです。 際次、利用可能ななり次常、ここでお知らせします。
受講歴一覧	・「個人情報変更」メニューにおいて、「その他」の情報は、機械的に陳次更新されます。
認定申請	
IDカード発行申請	
個人情報來面	

①PECSの自身のページにログインし、 メニュー「受講歴一覧」 を押下してください。

②該当の研修の「レポート提出」を押下し てください。

薬剤師メニュー	受講師	林— 暫				
QRコード表示	X ###	E 98				
研修等の修了状況	申込内報 詳細ボタ	学一覧 ンをクリックす	ると、研修情報の確認が行えます。			
受講・受験申込	「細石の数	欄、「状態」	欄に記載されるまでの期間			
レポート提出	(1)	「集合研修」、	「学術集会」 1週間以上			
受講歷一覧	(2)	(1)以外	1ヶ月以上			
認定申請		間値日等	研修会名	単位数	状態	入金状態・
IDカード発行申請		2022/01/12	菜用植物國実習(初回)		レポート未提出	未入金
	ST AN	2022/01/12	菜用植物國実習0円	0	レポート未提出	入金済みレポート変出
協入由報点 更	群族	2021/12/23	業用植物國実習20211223	0	レポート未提出	入金済み

ンプレートファイルにレポート内容を記入しアップロード後、次へポタンをクリックしてください

※増売の種類のブルダウンから法当の増売書を選択します。 (テンプレートのリンクをクリックし、増出書アンプレート・ファイルをダウンロードします。 (準別期間者・変変電チンスかムとー品、結プしてください。 (ダウンロードした増量テンプレート・ファイルに始合利度を犯入します。 (端母語) コアイルをPORPEがなるまな好します。 (WORDBが見の増量ランプレート・ファイルに始合利度を犯入します。 (端母: 実際時間・認定電子ンスかムにログインし、レポート提出を選択し、該当の増加者を選択します。 (月間、実際時間・認定電子ンスかムにログインし、レポート提出を選択し、該当の増加者を選択します。 ログンフートした認知れなどの実用し、気能量ファイル(PORPEは)を選択します。

7.観察ノート 受講者用.docx

ファイルを遵釈 選択されていません

(上版:1MB、拡張子:.PDF) ※レポートはPDFファイルでアップロードしてください

(123) 菜用植物圈类習

RS()

188

レポート提出

レポート入力

種類選択 報告の種類

テンプレートファイル

レポート情報 表題

レポート

薬剤師メニュー

QRコード表示

研修等の修了状況

受講・受験申込

レポート提出 受講歴一覧 認定申請

IDカード発行申請 個人情報変更

<mark>ょく読む</mark>! ③提出手順をよく読み、テンプレート ファイルの「薬用植物実習レポート」を押 下して、ダウンロードしてください。

<レポートの提出>

④薬用植物観察ノートおよびレポートを作成してください。



⑤ 作成した報告書をPDF化して下さい。左の例は WindowsのパソコンでWordで作成した報告を PDF化する例です。 「印刷」で「Microsoft Print to PDF」を選択 し、「印刷」を押下して下さい。ファイルはデスク トップなど任意の場所に保管して下さい。なお、 ファイルサイズは1Mに収める必要があります。 必ず、1つのPDFにまとめてください。(ファイル サイズはできるだけ1Mに収めるようにしてくださ

※作成した報告書をPDF化した際に、万一、複数のPDFに分かれてしまった場合、1つの PDFにまとめる方法としては、無料のPDF結合ソフトがありますので、自身でホームペー ジ等でご確認の上、対応してください。なお、PDFの合計ファイルサイズは、できるだけ 1Mに収めるようにしてください。

くレポートの提出 (つづき) >



 ⑥ 改めてPECSの自身のページにロ グインし、手順①(メニューの受講
 歴一覧 ■を押下、検索)、手順②
 (該当の研修の「レポート提出」ボ タンを押下)を行い、「レポート提 出」画面を表示してください。

「表題」には研修会名を記入し、 「ファイルの選択」で自身で作成・ 保存したPDFファイルを選択してく ださい。



⑦ 完了すると左図のようなメールが 自動送信されます。審査結果は下の ようなメールで自動通知されます (審査の進捗状況は次の方法で確認 できますので、個別にお問い合わせ されてもお答えは致しません)。

₩.
提出されたレポートの評価結果を以下の通りお知らせいたします。
 研修名称:第用植物園実習 評価:8 提出者へのコメント:
*本メールは送信専用アドレスから自動送信されています。返信によるお問い合わせ等へは対応できません。お問い合わせは必ず <u>pecs-info@jpec.or.jp</u> に送信して下さい。
公益財団法人日本薬剤師研修センター



薬剤師メニュー	受講歴一覧	
QRコード表示	申込内容検索条件入力	
研修等の修了状況	検索条件となる項目を入力し、検	素ボタンをクリックする
受講・受験申込	研修会情報	
レポート提出	研修会種別	未選択 ~
受講歷一覧	研修会名 ①至分除表	
認定申請	關催場所	*選択 ~
IDカード発行申請	围甸日等	
個人情報変更	受講情報	
		研修: 二 未受講 * 二 単位取得済 二 不合格 *未受講は単位講定員を含む
	状態	レポート: 未提出 「評価中 」要再提出 合格 不合格
		試験: 二 未実施 * 二 合格 二 不合格 *ま実施は合否判定前を含む
	入金状態	□ 未入金 □ 入金済み *日本華奈蒔時間想センター主催のものだけです
	検索オプション	
	表示件数	10件ザフ ~
	[反る 株式 オールクリア

⑧PECSの自身のページにログインし、「受講履 歴一覧」を押下、「研修会種別」を選択し、画面 下の「検索」を押下してください。

 申込内容一覧 詳細ボタンをクリック 「単位数」欄、「状態 (1) 「集合研修」 	すると、研修情報の確認が行えます。 欄に記載されるまでの期間	進捗状況	- -	こに表示
詳細ボタンをクリック 「単位数」欄、「状態 (1) 「集合研修」	すると、研修情報の確認が行えます。 欄に記載されるまでの期間	進捗状況	-	こに表示
(2) (1) 以外	、「学術集会」 1週間以上 1ヶ月以上	Citay	° 📕	
開催日等	研修会	. 単位 数	状態	入金状態 *
詳細 2022/02/04			合格	入金済み